

GUÍA DE TRABAJO VOCACIONAL

ÁREA/SUBSECTOR: Vocacional

OBJETIVO: Fortalecer habilidades manuales básicas, Desarrollar habilidades socio laborales

CONTENIDO: Elaboración de objeto tecnológico

HABILIDADES: aplicar presión sobre objeto, pegar, decorar.

NOMBRE DEL ESTUDIANTE: _____

CURSO: Laboral 1A

PROFESORA: Lidia Calfuñanco Garrido

En la siguiente actividad realizaremos un objeto tecnológico (caja organizadora, para sus materiales), para ello necesitaremos los siguientes materiales:

2 caja de cartón puede ser de detergente o de cereales, 1 trozo de género, puede ser de polera, camisa o vestido, pegamento, decoraciones en goma eva, paño lenci, mostacilla, lentejuelas, cintas o blondas.

Siga paso a paso las tareas que haremos con los estudiantes

1. Corte de esta forma las cajas luego unir pegando ambas para dar forma al organizador



2. corte un trozo de género para forrar ambas cajas ya unidas.



4. ayude a él o la estudiante a pegar el género por toda la caja, si es necesario tome su mano para que lo haga.



5. A decorar, utilice todos los elementos que tiene en la casa, pídale a él o la estudiante que elijan con que elementos desean decorar.



trabajo terminado



6. No olvide rotular



A continuación, realice las siguientes actividades según los pasos:

1. Realice cortes diagonales en ambas cajas, una debe quedar más grande que otra y luego únalas con pegamento, pida toda la ayuda necesaria a él o la estudiante.
2. Corte un tozo de género del que tenga en casa que cubra toda la caja.
3. Aplique pegamento sobre la caja para poder pegar el género, unte la caja con pegamento y tome las manitos de él o la estudiante para ir pegando el género. **TIPS:** unte todo el género con pegamento y luego cubra la caja esto le dará mayor firmeza.
4. Una vez que esté seco el género comenzaremos a decorar, busque en su casa elementos que sirvan para decorar (botones, cintas de regalo, trocitos de otros género, parches de ropa que ya no use etc.) y pida a él o la estudiante que le pase las decoraciones para ir pegándolas en su nuevo organizador.

5. No olvide rotular, irán anexas los rótulos para pegar en la caja organizadora, finalmente utilice para guardar materiales y tareas manteniendo este organizador en un lugar visible para él o ola estudiante y que pueda utilizarlo cuando trabajen y dejarlo en el mismo lugar cuando terminen.

ANEXO RÓTULOS

Carpeta de tareas

Materiales

Mamita: luego de cada día complete la siguiente planilla los días ara trabajar en esta actividad es de **lunes a jueves**.

Cómo evaluar:

Escriba debajo de cada día la evaluación que estime sea la que su hijo (a) logró

A: si desarrolla de forma autónoma la actividad

AP: apoyo parcial, si requiere de apoyo verbal para realizar la actividad

AFP: apoyo físico parcial: si requiere de apoyo físico en algún momento de la actividad

AFT: apoyo físico total, si requiere de apoyo físico toda la actividad.

CONDUCTA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES
Colabora afirmando cajas				
Aplica presión al pegar género				
Elije elementos para decorar organizador				
Pega decoraciones				
Ordena sus materiales				
Guarda materiales				
Se mantiene en su lugar de trabajo				
Mantiene materiales en sus manos un tiempo más prolongado.				
Sigue instrucciones				



OBSERVACIONES:

¡Gracias por su trabajo!